

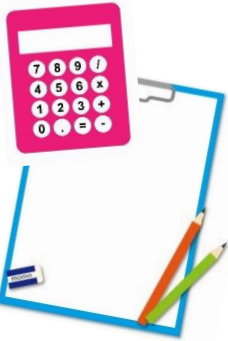
簿記会計(7月)4か月コース

受 講 生 募 集

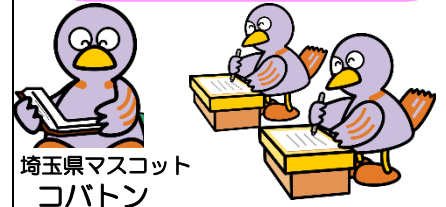


- ★経理事務の必須資格「**日商簿記2級**」合格レベルの知識が習得できます。
- ★日商簿記検定(統一試験)受験希望者は**通い慣れた教室**で受験可能です。
- ★さらに、経理や税務会計事務所等で必要な「**会計ソフト**」の操作も習得できます。

- **訓練内容**：
- 【日商簿記3級】 日商簿記2級を学習するために必要となる、3級の知識を学習します。
 - 【日商簿記2級】 日商簿記2級(商業簿記・工業簿記)の基本から試験対策まで学習します。
 - 【P C 会計】 会計ソフト(勘定奉行)の基本から応用操作まで学習します。
 - 【経 理 実 務】 実務に即した日常処理から応用操作まで学習します。
 - 【就 職 支 援】 履歴書・職務経歴書の作成方法、就職に関する情報提供、面接指導等の講義や、会計事務所職員の講話を通じて、職業への理解を深めます。



◆ **教室の様子**



埼玉県マスコット
コバトン

- **目指せる職**： 会計事務所・税理士事務所・経理事務・一般事務・営業事務・総務事務・貿易事務など
- **対 象 者**： 日商簿記2級相当の知識・会計ソフトの操作を習得して就職に活かしたい方
- **受 講 料**： 無料。ただし、テキスト代として12,320円がかかります。
- **訓練期間**： 令和6年7月4日(木)～令和6年10月31日(木) (4か月訓練)
- **訓練時間**： 午前9時20分～午後3時50分
- **定 員**： 24人※ひとり親・氷河期世代優先(各3人まで)
- **講 座 No.**： 41506
- **講 座 名**： 簿記会計
- **募集期間**： 令和6年5月15日(水)～
- **面 接 日**： 令和6年6月7日(金)
- 6月3日(月) 面接の時間は個別に連絡します
- **施設見学**： 平日随時 9:00～16:30 要電話予約 (048-229-0850)
- **託児サービス**： この講座には託児サービスが付いています。(利用には要件があります。)
- **申 込 窓 口**： 講座への応募については、住所地を管轄するハローワークに**5月1(水)**以降にお問合せ下さい。

< 訓練実施会場 >



川口会計アカデミー 西口校



QRコードから
HPをご覧ください

川口市で簿記講座を開講して27年になります。
実績のある講師陣が皆様を応援します!!
川口市川口4-2-4 アイビービル2階
TEL: 048-229-0850
HP: <http://www.kac-academy.com/>

◆ 修了生の就職先は？

一般会計・特殊会計・PC会計の知識を習得できるため、
会計事務所・税理士事務所や経理事務などの会計専門職
経理を含む一般事務・営業事務・総務事務・建設業など
簿記の知識を生かせる事務職に就く方がほとんどです

◆ 訓練カリキュラム

初学者がゼロから簿記知識を習得できるよう、総訓練時間の91%を簿記・会計・経理科目としました。

	教 科	内 容	時限数
簿記・会計・経理科目	日商簿記3級基本	・簿記一巡の手続き・決算処理の基本(令和元年度の出題区分改定に対応)	60
	日商簿記3級復習	・3級基本の論点ごとの演習および解説と要点整理	42
	日商簿記2級商業簿記基本	・株式会社における購買・販売活動等の取引の記録と計算、および財務諸表の作成等 (リース取引、外貨建取引、株式会社会計、連結会計等)	72
	日商簿記2級商業簿記復習	・2級商業簿記基本の論点ごとの演習および解説と要点整理	36
	日商簿記2級工業簿記基本	・各種原価計算におけるコストフローおよび原価差異分析による責任会計	60
	日商簿記2級工業簿記復習	・2級工業簿記基本の論点ごとの演習および解説と要点整理	30
	日商簿記2級試験対策	・日商簿記検定2級本試験レベルの問題演習・解説および要点整理	42
	建設業経理	・建設業経理の基礎および特殊会計における売上計上の認識	24
	PC会計	・会計ソフト(勘定奉行)の基本から応用操作(導入設定・仕訳入力・月計・試算表演習)	24
	経理実務	・会計ソフト(勘定奉行)による日々の実務的な処理(証ひょう類をもとに入力演習)	12
就職支援	マナー接遇	・マナー接遇	6
	会計事務所職員による講話	・会計事務所職員による講話(職業への理解を深める)	6
	就職支援	・求人の探し方(雇用情勢を理解し求人の効果的に探す方法を学習する)	6
		・応募書類作成支援(効果的な履歴書・職務経歴書の作成方法を学習する)	9
		・面接指導(面接の受け方や様々な質問への対策を学習する)	9
	キャリアコンサルティング	・ジョブカード作成支援、就職相談等(就職支援・簿記復習・試験対策時間内実施)	(48)
(ひとり親講座)	・ひとり親講座(簿記復習時間内に実施 期間中計3回)	(18)	
その他	入校式・オリエンテーション	入校式・オリエンテーション	2
	ガイダンス・修了式	ガイダンス・修了式	2

税務会計事務所等の特化した職種に就職するために、
個別の就職支援(キャリアコンサルティング等)を
行います。

また、会計事務所職員の講話を通じて、職業への理解
を深めます。これにより、経理・会計等未経験の方が、
一般企業の経理や税務会計事務所に就職されていま

- 今まで受けてきた授業の中で、一番楽しく
内容が濃い時間を過ごすことができました。
- 初めはいろいろなせなか不安でしたが、
先生達の指導のおかげで自信ができました。
- この学校に出会えて目標ができ、
人生の方向性が大きく変わりました。
- 生まれて初めて勉強が楽しいと思いました。
苦手意識があった簿記が好きになりました。
- 事務未経験で就職できるか不安でしたが、
無事に事務職で内定を頂きました！
ありがとうございました！

