

講座 No.	講座名						対象者	
		最少開講人数	ひとり親優先	氷河期世代優先	初級	中級		
実 施 施 設								
所 在 地								
連絡先電話								
訓 練 期 間								
訓 練 時 間								
テキスト代等								
施設見学会								
選 考 日 時								
試 験 内 容								
訓 練 目 標								
学 科								
実 技 ・ 実 習								
得られる資格等								
入 校 説 明 会								
託児（無料）	受入児童数							
	受入期間・時間							
	保 育 場 所							
	留 意 事 項							

講座 No.	▽ 41509	講座名	簿記会計 (経理事務)					対象者	
			最少開講人数	5人	ひとり親優先	3人	水河期世代優先	3人	初級
定員	25人							○	◎
実施施設	川口会計アカデミー 本校								
所在地	川口市栄町3-12-6 埼和栄町ビル2階								
連絡先電話	048-257-2755								
訓練期間	10/2(金)~1/29(金) (4か月訓練)								
訓練時間	9:30~16:00 (1日6時限)								
テキスト代等	12,540円								
施設見学会	平日随時 (9:00~16:30 要電話予約)								
選考日時	9/4(金) 当日の時間は個別に連絡								
試験内容	面接								
訓練目標	初心者の方が経理事務職を目指す際に有利な知識である日商簿記2級および3級の資格取得を目指す。また、会計ソフトの基本操作~実務的な処理のほか、税務会計事務所でも多く使用する特殊な会計処理(建設業経理)も習得し、経理事務職への早期就職を目指す。								
学科	簿記3級基本・復習(簿記基礎~決算・財務諸表)、2級商業簿記基本・復習(仕訳~決算・財務諸表)、2級工業簿記基本・復習(原価計算~財務諸表)、日商簿記2級試験対策、建設業経理、就職支援等								
実技・実習	PC会計・経理実務(会計ソフトの基本~応用操作を習得し、証ひょう類を実践的に入力処理する)、社会人講話(会計事務所職員の講話を通じ、経理・会計職への理解を深める)等								
得られる資格等	なし(目指せる資格:日商簿記検定2級・3級)								
入校説明会	9/25(金)11:00から2時間程度(別会場のため、合格者には別途連絡します。)								
託児(無料)	受入児童数 3人(入校時、1歳から小学校就学前までの児童) 受入期間・時間 訓練実施日の8:30~17:30 保育場所 キッズルーム親こっ子プラス 川口市幸町2-12-24 オーベル川口105 留意事項 事前見学会要電話予約。持ち物の詳細は、入校説明会で案内。入校前の慣らし保育(実費自己負担)必須。								

託児施設
親こっ子プラス
(オーベル川口1階)

★

床屋

新鮮
市場

武蔵野
銀行

オーケー
ストア

やよい軒

樹モール
プラザ

串かつ
田中

ららテラス

川口会計アカデミー本校
(埼和栄町ビル2階)

東口
川口駅

京浜東北線

JR線 川口駅東口 徒歩6分

応募者数が最少開講人数を下回った場合は、開講中止となる場合があります。

カリキュラムの詳細は、ホームページの講座詳細情報をご覧ください。

